

Checkliste - Anmeldeunterlagen Berufsfachschule für Kinderpflege

Praxisintegrierte Form

Bitte keine Bewerbungsmappen verwenden!
Bitte entsprechend abhaken und per Post zusenden!

- ☐ diese Checkliste
- ☐ Anmeldung aus SchülerOnline, unterschrieben
- ☐ Stammdatenblatt von der Homepage oder Kopie
lückenlos ausgefüllt
WICHTIG: Durchschnittsnote (Seite 2 oben) eintragen!
- ☐ tabl. Lebenslauf mit Unterschrift und Passfoto (Passfoto darf auch
gedruckt sein)
- ☐ kurzes Bewerbungschreiben (Stellungnahme zur berufl. Motivation)
- ☐ Personalausweis als Kopie
- ☐ erweitertes Führungszeugnis bzw. Quittung
vorerst reicht die Quittung des Einwohnermeldeamtes
- ☐ Abschlusszeugnis der letzten Schule - **beglaubigte** Kopie
Schüler*innen mit Migrationshintergrund: Zeugnisanerkennung
durch eine Bezirksregierung sowie Nachweis über einen
Sprachkurs Deutsch, Mindestniveaustufe B2
- ☐ Vorlage eines Ausbildungsvertrages mit einer Kindertagesein-
richtung **oder** die vom Träger unterschriebene Ausbildungsab-
sichtserklärung